

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutu i Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach postanawia się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach tworzy się fundusz stypendialny ze środków otrzymanych z subwencji państwowych.
2. Fundusz stypendialny przeznaczany na świadczenia dla studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach w formie:
 - a) stypendium socjalnego
 - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych
 - c) stypendium rektora
 - d) zapomogi

§ 2

1. Liczba i wysokość środków przeznaczonych na pomoc materialną dla studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach jest uwarunkowana wielkością dotacji otrzymywanej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa.
2. Podziału dotacji dokonuje Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.
3. Środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w §1 ust.2 pkt. c przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni, stanowią nie więcej niż 60 % środków wydatkowanych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne i zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.
4. Środki funduszu stypendialnego w części nie przekraczającej w danym roku budżetowym 0,2 % dotacji na pomoc materialną dla studentów, mogą być przeznaczone na pokrywanie kosztów ponoszonych przez uczelnię w związku z realizacją zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.

§ 3

1. Przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.
2. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust.2 przyznawane są przez Rektora, który na wniosek samorządu studenckiego może przekazać uprawnienia w tym zakresie Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Rektor stosownym zarządzeniem powołuje skład komisji.
4. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:

- a) Nauczyciel akademicki jako Przewodniczący,
 - b) Przedstawiciel samorządu studenckiego jako wiceprzewodniczący,
 - c) Pracownik zajmujący się przyjmowaniem wniosków,
 - d) Studenci delegowani przez samorząd studencki
5. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi pracownik kwestury oraz dwóch studentów delegowanych przez samorząd studencki.
 6. Studenci stanowią większość składu-Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej
 7. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
 8. Wykazy studentów, którzy otrzymali stypendia zawierające numer albumu i łączną miesięczną kwotę przyznanych stypendiów wywieszane są na tablicach ogłoszeń oraz zamieszczane na stronie internetowej uczelni.

§ 4

1. Od decyzji Rektora w sprawie przyznania środków pomocy materialnej przysługuje studentowi prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje prawo odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Od decyzji Odwoławczej Komisji Stypendialnej przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Odwołania oraz wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
4. Odwołanie rozpatruje się w terminie 14 dni od daty jego doręczenia.

§ 5

1. Stypendia o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a-d przyznawane są na wniosek studenta.
2. Wnioski wraz załącznikami należy składać w terminie do 31 października w semestrze zimowym lub do 31 marca w semestrze letnim, z wyjątkiem wniosku o zapomogę, który student może złożyć dwa razy w ciągu roku akademickiego z pominięciem wskazanego terminu.
3. W przypadku złożenia wadliwie wypełnionego wniosku lub wniosku zawierającego niekompletne dokumenty, wzywa się studenta do dokonania poprawek lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. W przypadku nie dochowania wskazanego terminu wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium po terminie określonym w ust. 2 stanowi podstawę do wydania decyzji odmownej, jeśli środki przeznaczone na ten cel zostały już rozdysponowane.
5. W przypadku, gdy złożenie wniosku nastąpiło po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, studentowi wypłaca się stypendium od miesiąca, w którym została podjęta decyzja o przyznaniu stypendium, a w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności lub gdy opóźnienie nie wyniknęło z winy studenta, stypendium wypłaca się z nadpłatą za okres, na który zostało przyznane.
6. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a-c student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres maksymalnie 10 miesięcy, natomiast zapomogę dwa razy w roku akademickim.
7. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 przysługują na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich nie dłużej niż przez okres 6 lat.
8. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a i c nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.
9. Jeżeli łączna miesięczna wysokość stypendiów przekroczy 38% wynagrodzenia profesora, w pierwszej kolejności obniżeniu o kwotę przekroczenia ulega stypendium socjalne.

10. Stypendia wypłacane są na wskazane przez studenta konto bankowe w ostatnim tygodniu następujących miesięcy: w listopadzie (za październik i listopad), w grudniu, w styczniu, w lutym, w kwietniu (za marzec i kwiecień), w maju, w czerwcu i w lipcu. W przypadku niewystarczających środków na koncie funduszu stypendialnego wypłata stypendiów może nastąpić z opóźnieniem.
11. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a-d tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku studiów.
12. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy (w tym uzyskany za granicą) :
 - a) magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera lub równorzędny, jeśli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia
13. W przypadku studentów z niepełnosprawnością – jeśli niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym wybranym przez siebie kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
14. Student starający się o przyznanie świadczeń z funduszu stypendialnego ma obowiązek złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Wstrzymuje się wypłatę świadczeń w przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego lub wszczęcia postępowania przygotowawczego na skutek dopuszczenia się przez studenta czynu prawnie zabronionego.
2. W przypadku wydania orzeczenia uniewinniającego wypłaca się stypendium za cały okres od podjęcia decyzji o jego wstrzymaniu.

§ 7

1. Wstrzymuje się wypłatę świadczeń jeśli student:
 - a) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
 - b) został skreślony z listy studentów,
 - c) uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych;
 - d) w przypadku, o którym mowa w § 8 ust 1;
 - e) w przypadku, gdy upłynie termin ważności dokumentu, na podstawie którego została orzeczona niepełnosprawność studenta pobierającego stypendium dla osób niepełnosprawnych.
2. Wznawia się wypłatę świadczeń jeśli przyczyna wstrzymania wypłaty świadczenia o której mowa w ust. 1a, 1d lub 1 e ustanie w okresie, na który świadczenie zostało przyznane.
3. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 5 ust 12, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie albo upłynął okres, o którym mowa w § 5 ust 7.
4. Student pobierający świadczenia pomocy materialnej ma obowiązek powiadomienia uczelni o wystąpieniu okoliczności powodujących utratę prawa do świadczeń z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 5 ust 12 lub upłynięcia okresu, o którym mowa w § 5 ust 7.
5. Świadczenie, które zostało przyznane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi.

§ 8

1. Student w okresie korzystania z urlopu od pobierania nauki traci prawo do stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych na czas trwania tego urlopu.
2. W uzasadnionych przypadkach organ podejmujący decyzje w sprawie stypendium może przyznać stypendia, o których mowa w ust.1 studentowi korzystającemu z urlopu. Świadczenie to może być jednak przyznane tylko raz w okresie studiów.
3. Za uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2, uznaje się w szczególności:
 - długotrwałą chorobę, udokumentowaną odpowiednim zaświadczeniem
 - urodzenie dziecka i pozostaniu na urlopie
 - konieczność sprawowania opieki nad rodzicami lub niepełnosprawnym rodzeństwem.

§ 9

Zmian niniejszego regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.

Stypendia socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2 nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1. i art.6 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych.

§ 11

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium zobowiązany jest do złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium w semestrze letnim, który pobierał stypendium w semestrze zimowym, składa wniosek stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość osiąganych dochodów w ostatnim roku podatkowym przez członków rodziny studenta zgodnie z zapisami § 16 niniejszego Regulaminu.

§ 12

1. Miesięczną wysokość stypendium socjalnego ustala się jako różnicę pomiędzy podstawą naliczania, a dochodem rodziny przypadającym na osobę w rodzinie studenta.
2. Podstawę naliczania stypendium ustala Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i podaje do wiadomości studentów w formie zarządzenia.
3. Dochód rodziny ustala się sumując przeciętne dochody członków rodziny w rozumieniu § 13 z uwzględnieniem zapisów § 17.
4. Przeciętny miesięczny dochód rodziny ustala się dzieląc łączną dochód rodziny przez liczbę członków rodziny w rozumieniu § 15.
5. Obliczoną kwotę stypendium socjalnego zaokrągla się do pełnej złotówki zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.

6. W semestrze zimowym, przy obliczaniu dochodu do celów stypendialnych, bierze się pod uwagę dochód z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego przyznanie stypendium.
7. W semestrze letnim przy obliczaniu dochodu do celów stypendialnych bierze się pod uwagę dochód z okresu wskazanego przy ubieganiu się o stypendium w semestrze zimowym.

§ 13

1. Dochód ustala się na zasadach określonych w ustawie z dn. 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem:
 - a) przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art.27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należny podatek od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - b) innych dochodów niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionych w art. 3 pkt 1 c Ustawy z dn. 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych, np. renty, zasiłki chorobowe, świadczenia pieniężne, dodatki branżowe, kombatanckie, dochody z gospodarstwa rolnego,
 - c) dochodów z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne pomniejszonych o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
2. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.
3. Dochody rolnicze i pozarolnicze sumuje się.
4. W przypadku gdy członek rodziny studenta osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.

§ 14

1. Do dochodu nie wlicza się:
 - a) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na podstawie przepisów art. 86 ust 1, art. 359 ust 1 i art. 420 ust 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych
2. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu odejmuje się kwotę alimentów.
3. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej niż zasądzone, do dochodu rodziny wlicza się alimenty w otrzymanej wysokości.

4. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe i nieodpłatne utrzymanie (dom pomocy społecznej, placówka opiekuńczo-wychowawcza, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy lub karny, areszt śledczy, zakład opiekuńczo leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkoła wojskowa itp.), ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.

§ 15

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającej studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na ich wiek,
 - c) rodziców studenta, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na ich wiek,
2. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust 1 pkt c jeżeli:
 - a) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - ukończył 26 rok życia,
 - pozostaje w związku małżeńskim,
 - ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust 1 pkt b,
 - osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej
 - lub
 - b) spełnia łącznie następujące warunki:
 - posiadał stałe źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym,
 - posiada stałe źródło dochodu w roku bieżącym,
 - jego miesięczny dochód w wyżej wymienionych okresach jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6. ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych,
 - nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
3. Liczbę osób żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym ustala się według stanu na dzień złożenia wniosku.
4. W przypadku gdy członek rodziny zaginął, ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się zaginionego.

§ 16

1. Dokumentami, które należy dołączyć do wniosku są:
 - a) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach członków rodziny w wieku powyżej 18 roku życia. W przypadku nie uzyskania dochodu składa się zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o „nie złożeniu zeznania podatkowego” lub o „nie uzyskaniu dochodu”. (kopie formularzy PIT nie są zaświadczeniami z Urzędu Skarbowego).
 - b) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności opodatkowanej w formie ryczałtu lub karty podatkowej - zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach, zawierające informację o formie opodatkowania (karta lub ryczałt), wysokości zapłaconego podatku (dot. karty podatkowej), wysokości przychodu i stawce podatkowej (dot. ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych);

- c) w przypadku osiągania dochodów niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionych w ustawie z dn. 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych – oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 8,
 - d) w przypadku prowadzenia działalności rolniczej (posiadania gospodarstwa rolnego) – zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych,
 - e) jeśli dotyczy - zaświadczenie z właściwej instytucji o dochodach niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym (np. alimentach na rzecz dzieci - decyzja sądu zawierająca aktualną kwotę przyznanych alimentów oraz kserokopia wyroku rozwodowego, zasiłkach chorobowych itp.)
 - f) w przypadku, gdy członkami rodziny studenta są dzieci w wieku do 7 lat, do wniosku należy dołączyć kserokopię aktu urodzenia, natomiast w przypadku osób w wieku między 7 a 26 rokiem życia - zaświadczenia ze szkoły o pobieraniu nauki.
 - g) w przypadku gdy członek rodziny zaginął, osoba składająca wniosek dołącza zaświadczenie właściwej jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia.
 - h) w przypadku studentów o najniższych dochodach (tj. niższych niż kwota określona w art.8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej) wymagane jest przedłożenie aktualnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej rodziny pod rygorem odmowy przyznania stypendium. W uzasadnionych sytuacjach student może zostać zwolniony z konieczności przedłożenia zaświadczenia, w szczególności gdy udokumentuje źródło utrzymania rodziny.
 - i) student, o którym mowa w § 15 ust 2 a) lub b) składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 12
 - j) oświadczenie studenta – załącznik nr 1
2. Dołączane do wniosku kserokopie dokumentów wymagają przedstawienia oryginału dokumentu do wglądu w celu potwierdzenia zgodności z oryginałem przez pracownika przyjmującego wniosek

§ 17

1. W przypadku studentów, których sytuacja materialna uległa zmianie na skutek utraty lub uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny, do wniosku należy dołączyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu oraz dokumenty potwierdzające źródło i wysokość utraconego lub uzyskanego dochodu.
2. Przez utratę dochodu rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
 - a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - b) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury, renty, renty rodzinnej, socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - e) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art.16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art.36aa ust.1 ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po stracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
 - j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r (Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce)
3. Uzyskanie dochodu może być spowodowane wyłącznie:
 - a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art.16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art.36aa ust.1 ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych
 - f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
 - g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
 - i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r (Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce)
4. W przypadku, utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny w roku kalendarzowym, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych lub po tym roku, ustalając jego dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 5. Ustalając dochód studenta lub członka rodziny w roku kalendarzowym z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych uzyskał nowy dochód i posiada go w dniu składania wniosku o przyznanie stypendium należy uzyskany w tym roku dochód podzielić przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany.
 6. W przypadku, gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, sytuacja materialna rodziny uległa zmianie na skutek uzyskania przez członka rodziny dochodu, prawo do stypendium ustala się na podstawie dochodu powiększonego o miesięczną kwotę tzw. „dochodu uzyskanego” (z miesiąca następującego po jego uzyskaniu), o ile dochód ten jest nadal uzyskiwany w momencie składania wniosku.
 7. W kwestiach związanych z dochodem utraconym oraz dochodem uzyskanym stosuje się przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz przepisy aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne

§ 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach studentowi przysługuje stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Za szczególnie uzasadnione przypadki uważa się przykładowo: sieroctwo, długotrwałą lub ciężką chorobę w rodzinie, przemoc w rodzinie, znaczną niepełnosprawność członka rodziny, wielodzietność (co najmniej dwoje rodzeństwa wykazanego we wniosku lub co najmniej troje dzieci studenta) itp.
3. Student wnioskujący o stypendium w zwiększonej wysokości powinien w sposób przekonujący udokumentować zaistniałą sytuację, na podstawie której wnioskuje o zwiększenie.

§ 19

1. Na podstawie złożonych wniosków o których mowa w § 5 ust.1 i dokumentów, o których mowa w § 16 ust. 1 wyznaczony pracownik oblicza dochód przypadający na jednego członka rodziny wnioskodawcy.
2. Opracowane w powyższy sposób wnioski wraz z załącznikami przekazywane są w terminie 14 dni od ustalonego w §5 pkt 2 terminu organowi podejmującego decyzje w sprawie stypendium.
3. Decyzje podejmuje się w terminie 7 dni od przekazania kompletnego wniosku.
4. W przypadku gdy organ podejmujący decyzję w sprawie stypendium poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, student w terminie do 14 dni jest zobowiązany do złożenia wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

§ 20

Stypendia socjalne przyznawane są na okres semestru. (5 miesięcy)

Stypendia dla osób niepełnosprawnych

§ 21

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów, orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy).
2. Stypendia specjalne przyznawane są na okres jednego semestru (5 miesięcy).
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium zobowiązany jest do złożenia wniosku w sprawie przyznania stypendium, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
4. Do wniosku o stypendium należy dołączyć dokumenty, o których mowa pkt 1.

Stypendia rektora

§ 22

1. Stypendium rektora może być przyznane studentowi , który :
 - a) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce tzn. uzyskał wysoką średnią ocen za ostatni rok studiów lub/i
 - b) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym
2. Stypendium rektora otrzymują studenci przyjęci na studia w roku złożenia egzaminu maturalnego, będący laureatami olimpiady międzynarodowej lub laureatami czy finalistami olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub medaliści co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. O przyznanie stypendium rektora mogą się ubiegać:
 - a) studenci studiów I stopnia: po ukończeniu pierwszego, drugiego lub trzeciego roku studiów;
 - b) studenci studiów II stopnia: w pierwszym roku studiów jeśli rozpoczęli studia II stopnia w terminie jednego roku od ukończenia studiów I stopnia oraz po ukończeniu pierwszego roku studiów
4. Stypendium, o którym mowa w ust.1 jest przyznawane studentowi na okres roku akademickiego (10 miesięcy) z wyjątkiem studentów dla których kształcenie na ostatnim roku studiów trwa jeden semestr, oraz z wyjątkiem studentów z naboru zimowego, którym stypendium jest wypłacane w semestrze letnim jednego roku akademickiego oraz semestrze zimowym kolejnego roku akademickiego.
5. Student ubiegający się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów zobowiązany jest do złożenia wniosku, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
6. O stypendium rektora z tytułu wysokiej średniej ocen może się starać student, który:
 - a) uzyskał wysokie wyniki w nauce ustalone w rankingu najwyższych średnich ocen za okres dwóch ostatnich semestrów;
 - b) zaliczył semestry, za które wyliczana jest średnia do celów stypendialnych w pierwszym terminie;

7. O stypendium rektora z tytułu osiągnięć może się starać student, który dokonał osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych w poprzednim roku studiów i odpowiednio je udokumentował.
8. Studenci, którzy ubiegają się o stypendium rektora z tytułu wysokiej średniej na pierwszym roku studiów II stopnia, zobowiązani są złożyć wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów wraz z zaświadczeniem zawierającym: datę ukończenia studiów pierwszego stopnia, **wysokość średniej ocen za ostatni rok studiów oraz informację o egzaminach/zaliczeniach poprawkowych złożonych w ostatnim roku studiów.**
9. Obowiązek złożenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 8 nie dotyczy studentów, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w WSTI.

§ 23

1. Spośród studentów starających się o przyznanie stypendium rektora tworzy się ranking.
2. Kolejność studentów w rankingu ustala się na podstawie punktów uzyskanych przez studenta za średnią ocen lub/i osiągnięcia naukowe artystyczne i sportowe.
3. Średnią do celów stypendialnych wylicza się na podstawie średniej arytmetycznej ocen końcowych z przedmiotów wskazanych w ramowym programie studiów, uzyskanych w dwóch poprzednich semestrach.
4. Średnią do celów stypendialnych wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
5. W przypadku studentów realizujących naukę w ramach planu indywidualnej organizacji studiów, przy obliczaniu średniej do celów stypendialnych bierze się pod uwagę przedmioty, które student zobowiązany jest zrealizować zgodnie z harmonogramem indywidualnej organizacji studiów.
6. Wysokość stypendium jest zróżnicowana w zależności od miejsca, jakie zajmuje student w rankingu.
7. Szczegółowe kryteria punktowania średniej i osiągnięć studentów do celów stypendialnych zawarte są w załączniku nr 10

§ 24

Stypendium, o którym mowa w § 22 ust. 1 nie może być przyznane studentowi, który:

- a) został ukarany karą dyscyplinarną,
- b) powtarza rok lub semestr studiów.

Zapomogi

§ 25

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Przez trudną sytuację życiową należy rozumieć śmierć lub ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta, zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi, zdarzenie z oddziaływaniem sił przyrody: np. powódź, pożar itp.
3. Student starający się o uzyskanie zapomogi zobowiązany jest złożyć w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od wystąpienia zdarzenia, które miało wpływ na pogorszenie sytuacji życiowej studenta, wniosek o przyznanie świadczenia, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu i udokumentować zaistniałą sytuację.

§ 26

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2019r.

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI
Załącznik nr 1

(Pouczenie: Świadczenia, o których mowa w oświadczeniu przysługują na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich nie dłużej niż przez okres 6 lat.

Świadczenia, o których mowa w oświadczeniu nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy (w tym uzyskany za granicą) :

- a) magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,**
- b) licencjata, inżyniera lub równorzędny, jeśli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia**

W przypadku studentów z niepełnosprawnością – jeśli niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymywać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym wybranym przez siebie kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.)

Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK, iż kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

* zaznaczyć właściwe

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ

Nazwisko i imię studenta (telefon kontaktowy; e-mail)	
Kierunek / Forma studiów	
Rok studiów /semestr /nr albumu	
Nr konta, na które należy przesłać stypendium	
PESEL	

WNIOSKUJĘ O PRYZNANIE⁽¹⁾

STYPENDIUM SOCJALNEGO

ZWIĘKSZONEGO STYPENDIUM SOCJALNEGO Z POWODU:⁽²⁾

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie studenta:

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK , iż kto składając oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że złożony przeze mnie wniosek i załączone dokumenty są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zasadami przyznawania świadczeń pomocy materialnej w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach.

.....
data i podpis studenta

⁽¹⁾ wpisać X w odpowiednim miejscu

⁽²⁾ przysługuje studentom szczególnie uzasadnionych przypadkach np. sieroctwo, długotrwała lub ciężka choroba w rodzinie, przemoc w rodzinie, znaczna niepełnosprawność członka rodziny, wielodzietność. Należy zawrzeć krótkie uzasadnienie.

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI

Załącznik nr 2

Rodzina moja złożona z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uzyskała w roku następujące dochody (należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania)

lp	Imię i Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia	1. Przeciętny dochód netto (dot. przychodów opodatkowanych na zasadach określonych w art.27,30b, 30c i 30e Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych)	2 Przeciętny dochód netto (dot. dochodów opodatkowanych zryczałtowanym podatkiem (załącznik nr 7)	3.Przeciętny dochód netto (dot. dochodów niepodlegających opodatkowaniu (załącznik nr 8)	4. Dochód uzyskany (załącznik nr 9)	5. Suma (poz.1+poz.2+ poz.3 + poz. 4.)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
							SUMA	6.

W rub.1-3 należy wykazać przeciętny dochód, który członek rodziny posiadał w roku, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych i nie utracił go do dnia złożenia wniosku o przyznanie stypendium lub przeciętny dochód, którego już nie posiada lecz nie można go uznać za dochód utracony.

W rub 4. wpisuje się kwotę netto z pierwszego pełnego miesiąca po uzyskaniu dochodu jeśli dochód był uzyskany po roku kalendarzowym, który stanowi podstawę do wyliczania dochodu lub przeciętną kwotę uzyskanego dochodu jeśli dochód był uzyskany w roku kalendarzowym, który stanowi podstawę do wyliczania dochodu

Dochód utracony wykazuje się wyłącznie w załączniku nr 9 - nie wpisuje się go do tabeli

Dochód netto w przeliczeniu na osobę w mojej rodzinie wynosi: (kwota z poz.6 podzielona przez liczbę członków rodziny)złgr.

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI
Załącznik nr 2

Do wniosku dołączam:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)

Data

.....

(podpis studenta składającego wniosek)

Dane o źródłach i wysokości przychodów powinny być potwierdzone zaświadczeniami instytucji upoważnionych do ich wystawienia,

np.: Urząd Skarbowy, zakład pracy, ZUS, Urząd Miasta lub Gminy, Urząd Pracy, Ośrodek Pomocy Społecznej, itp.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(semestr studiów, numer albumu)

.....
(numer konta, na który należy przesłać stypendium)

**WYŻSZA SZKOŁY TECHNOLOGII
INFORMATYCZNYCH W KATOWICACH**

Kierunek: Informatyka/Grafika *)
Studia: I stopnia/ II stopnia*)
Studia: stacjonarne, niestacjonarne*)

Zwracam się z prośbą o przyznanie:

- stypendium socjalnego
 zwiększonego stypendium socjalnego

na semestr letni roku akademickiego na podstawie dokumentów złożonych w semestrze poprzednim. Jednocześnie oświadczam, iż sytuacja finansowa osób pozostających ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym/skład rodziny*) od momentu złożenia wniosku w semestrze zimowym:¹⁾

- nie uległa zmianie
 uległa zmianie z powodu *):
- uzyskania / utraty dochodów
 - zmiany składu rodziny

Do wniosku dołączam:

- oświadczenie o utracie/uzyskaniu dochodów
-
-

Oświadczenie studenta:

*Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK, iż kto składając oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że złożony przeze mnie wniosek i załączone dokumenty są zgodne z prawdą.
Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń pomocy materialnej w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach*

Data

.....
(podpis studenta)

*) niepotrzebne skreślić

1) wpisać X w odpowiednim polu

WYŻSZA SZKOŁA TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH W KATOWICACH
WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA

Data wpłynięcia wniosku

1. DANE OSOBOWE STUDENTA

Nazwisko i imię

Pesel

Nr tel

e – mail

Kierunek studiów:

grafika

informatyka

Semestr

Studia:

stacjonarne

niestacjonarne

Nr albumu

Proszę o przekazywanie przyznanych stypendium na konto:

Nr rachunku

II. PROSZĘ O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA ZA:

1. WYSOKĄ ŚREDNIĄ OCEN UZYSKANĄ W POPRZEDNIM ROKU STUDIÓW

Za wysoką średnią na kierunku grafika uznaję się średnią równą i wyższą niż 4,50, natomiast na kierunku informatyką średnią równą i wyższą niż 4,00.

Grafika	Informatyka	Dziekanat	Punkty (wypełnia komisja)

2. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE

W przypadku wielu osiągnięć naukowych, uzyskanych w danym roku akademickim na podstawie jednej pracy, należy wykazać najwyższe osiągnięcie, które jako jedyne będzie podlegało punktacji. Każdy rodzaj osiągnięcia należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, które powinno zawierać informacje o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu, charakterze osiągnięcia, bezpłatnym wykonaniu i czasie poświęconym na jego realizację - zgodnie ze "Szczegółowymi kryteriami punktowania średniej oraz osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych opracowanymi dla potrzeb przyznawania stypendium rektora". O punkty za osiągnięcia o symbolu 2W, 2X i 2 Y mogą się starać wyłącznie studenci którzy starają się o stypendium z tytułu wysokiej średniej

Symbol	Rodzaj działalności naukowej	Liczba osiągnięć (wypełnia student)	Punkty (wypełnia komisja)
2A	Czynny udział w kole naukowym		
2.B.	Pełnienie funkcji przewodniczącego koła naukowego		
2.C.	Wygłoszenie referatu na konferencji		
2.D.	Publikacje naukowe na branżowych stronach internetowych, w czasopiśmie, książkach tematycznych, telewizji i radiu		
2.E.	Praca naukowo – badawcza		
2.F.	Prowadzenie warsztatów		

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI
Załącznik nr 4

2.G.	Czynny udział w festiwalach, na konwentach, konferencjach związanych z kierunkiem nauczania		
2.H.	Nagroda, wyróżnienie w konkursach naukowych		
2.I.	Współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi, naukowymi lub państwowymi		
2.J.	Drugi kierunek		
2.K.	Praktyki, staże nie objęte planem nauczania		
2.L.	Ukończone kursy, szkolenia nie objęte planem nauczania, zgodne z kierunkiem studiów		
2.M.	Uzyskanie certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego		
2.N.	Erasmus		
2.O.	Zwycięstwo w olimpiadzie międzynarodowej		
2.P.	Zajęcie miejsca II lub III w olimpiadzie międzynarodowej,		
2.R.	Zakwalifikowanie się do finału w olimpiadzie międzynarodowej		
2.S.	Zwycięstwo w olimpiadzie ogólnopolskiej		
2.T.	Zajęcie miejsca II lub III w olimpiadzie ogólnopolskiej		
2.U.	Zakwalifikowanie się do finału w olimpiadzie ogólnopolskiej		
2.W.	Pełnienie funkcji starosty grupy		
2.X.	Czynny udział w komisjach uczelnianych		
2.Y.	Czynny udział w pracach samorządu studenckiego		

3. OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE



W przypadku wielu osiągnięć artystycznych, uzyskanych w danym roku akademickim na podstawie tego samego dzieła, należy wykazać najwyższe osiągnięcie, które jako jedyne będzie podlegało punktacji. Każdy rodzaj osiągnięcia należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, które powinno zawierać informacje o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu, charakterze osiągnięcia, bezpłatnym wykonaniu i czasie poświęconym na jego realizację - zgodnie ze "Szczegółowymi kryteriami punktowania średniej oraz osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych opracowanymi dla potrzeb przyznawania stypendium rektora". Należy także dostarczyć dokumentację fotograficzną dzieła.

Symbol	Rodzaj działalności artystycznej	Liczba osiągnięć (wypełnia student)	Punkty (wypełnia komisja)
3.A.	I miejsce w konkursach malarskich, fotograficznych, graficznych, filmowych i innych związanych z kierunkiem studiów		
3.B.	II i III miejsce w konkursach malarskich, fotograficznych, graficznych, filmowych i innych związanych z kierunkiem studiów		
3.C.	Wyróżnienie w konkursach malarskich, fotograficznych, graficznych, filmowych i innych związanych z kierunkiem studiów		
3.D.	Nagroda, wyróżnienie w koncertach, przeglądach, konkursach tanecznych i innych nie związanych z kierunkiem studiów		

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI
Załącznik nr 4

3.E.	Wyróżnienia otrzymane na uczelni		
3.F.	Czynny udział w warsztatach, plenerach nie objętych planem nauczania, zgodne z kierunkiem studiów		
3.G.	Indywidualna wystawa w: Domach Kultury, Bibliotekach Głównych, muzeach, Galeriach Sztuki, podczas imprez masowych		
3.H.	Zakwalifikowanie się do wystawy pokonkursowej, w konkursach międzynarodowych lub ogólnopolskich biennialach		
3.I.	Indywidualna wystawa na terenie uczelni, w pubach, klubach itp. nie wymienionych wyżej		
3.J.	Opracowania na rzecz uczelni: - wykonanie zdjęć, filmów, innych prac artystycznych		
3.K.	Opracowania na rzecz uczelni: - udział w sesji, filmie promującym uczelnie		
3.L.	Opracowania na rzecz uczelni: - wykorzystanie prac studentów przez magazyn Artboard nie stworzonych w ramach zajęć		

4. OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE

Każdy rodzaj udziału we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, które musi zawierać informacje o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu, charakterze osiągnięcia.

Symbol	Udział we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym	Liczba osiągnięć (wypełnia student)	Punkty (wypełnia komisja)
4.A.	Udział w igrzyskach olimpijskich lub paraolimpijskich		
4.B.	Udział w uniwersjadzie, mistrzostwach świata, pucharze świata		
4.C.	Udział w mistrzostwach Europy, pucharze Europy		
4.D.	Udział w mistrzostwach Polski, pucharze Polski, medal w akademickich mistrzostwach Polski		
4 E.	Udział w akademickich mistrzostwach Polski		
4 F.	Medal w akademickich mistrzostwach Śląska		

5. DOKUMENTACJA DO WNIOSKU

Każdemu załącznikowi należy nadać odpowiedni symbol z powyższych tabeli, w przeciwnym razie wniosek może zostać pozostawiony bez rozpatrzenia do czasu uzupełnienia błędów formalnych. Poprawki należy nanieść najpóźniej do terminu wyznaczonego na podjęcie decyzji przez właściwy organ.

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI

Załącznik nr 4

Lista załączników:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Oświadczenie studenta:

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK , iż kto składając oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że złożony przeze mnie wniosek i załączone dokumenty są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń pomocy materialnej w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach.

miejsowość, data

czytelny podpis studenta

III. ADNOTACJE				
UWAGI:				
IV. WYPEŁNIA ORGAN WYDAJĄCY DECYZJĘ STYPENDIALNĄ				
Liczba punktów za wysoką średnią ocen	Łączna liczba punktów za osiągnięcia naukowe	Łączna liczba punktów za osiągnięcia artystyczne	Łączna liczba punktów za osiągnięcia sportowe	SUMA

**WYŻSZA SZKOŁA TECHNOLOGII
INFORMATYCZNYCH W KATOWICACH**

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Nazwisko i imię studenta (telefon kontaktowy; e-mail)	
Kierunek studiów/ Forma studiów	
Rok studiów /semestr /nr albumu	
Numer konta, na który należy przesłać stypendium	
PESEL	

Zwracam się z prośbą o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.

Do wniosku dołączam:

1. Orzeczenie o lekkim stopniu niepełnosprawności*)
2. Orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności*)
3. Orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności*)
4. Inne

.....

Oświadczenie studenta:

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK , iż kto składając oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że złożony przeze mnie wniosek i załączone dokumenty są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zasadami przyznawania świadczeń pomocy materialnej w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach.

Data

.....

(podpis studenta składającego wniosek)

*) niepotrzebne skreślić

**WYŻSZA SZKOŁA TECHNOLOGII
INFORMATYCZNYCH W KATOWICACH**

WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI

Nazwisko i imię studenta (telefon kontaktowy; e-mail)	
Kierunek studiów/ Forma studiów	
Rok studiów /semestr /nr albumu	
Numer konta, na który należy przesłać stypendium	
PESEL	

Zwracam się z prośbą o przyznanie jednorazowej zapomogi z powodu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

Oświadczenie studenta:

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK, iż kto składając oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że złożony przeze mnie wniosek i załączone dokumenty są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń pomocy materialnej w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach

Data

.....
(podpis studenta składającego wniosek)

.....
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKANYM Z POZAROLNICZEJ
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ROZLICZANEJ NA PODSTAWIE
PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD
NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowymuzyskałam/em dochód w
wysokościz działalności opodatkowanej w formie:

ryczałt ewidencjonowany*

karta podatkowa*

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie
fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM

Oświadczam, że w roku kalendarzowymuzyskałam/em dochód
w łącznej wysokości.....zł.....gr.

z tytułu:

1.- kwota:.....zł.....gr.
2.- kwota:.....zł.....gr.
3.- kwota:.....zł.....gr.
4.- kwota:.....zł.....gr.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. C ustawy z dn. 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI Załącznik nr 8

- podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 i 2024) stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r o sporcie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 i 1669) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967.),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r o podatku dochodowym od osób fizycznych- dotyczy ulgi prorodzinnej wykazanej w druku PIT/UZ
 - świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U.2018 r. poz. 690),
 - świadczenie rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

*****Przy obliczaniu dochodu do celów stypendialnych do dochodu nie wlicza się:**

- a) świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 86 ust 1, art. 359 ust 1 i art. 420 ust 1 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
- b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
- c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty
- d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 poz. 1509, 1540, 1552 i 1629)

.....
(imię i nazwisko studenta/członka rodziny, który uzyskał źródło dochodu)

**OŚWIADCZENIE
O UZYSKANIU DOCHODU***

DOCHÓD UZYSKANY

(dot. studenta/członka jego rodziny, który uzyskał dochód w roku kalendarzowym, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych lub po tym roku i posiada go na dzień składania wniosku):

Powód uzyskania dochodu (wpisać cyfrę z listy poniżej)	Data uzyskania źródła dochodu (np. data zawarcia umowy o pracę, otrzymania renty)	Kwota dochodu netto podzielona przez liczbę miesięcy w których dochód był uzyskiwany (jeżeli dochód uzyskany został w roku kalendarzowym z którego wylicza się dochód)	Kwota dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty (jeżeli dochód uzyskany został po roku kalendarzowym z którego wylicza się dochód)

Powody uzyskania dochodu przez studenta/członka rodziny:

1. zakończenie prawa do urlopu wychowawczego,
2. uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
3. uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
4. uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31stycznia 2019r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
5. rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art.16b ustawy z dnia 20grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art.36aa ust.1 ustawy z dnia 13października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
6. uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
7. uzyskanie świadczenia rodzicielskiego
8. uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
9. uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r (Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce)

Do oświadczenia dołączam następujące dokumenty:

(należy złożyć dokument potwierdzający fakt uzyskania dochodu, datę jego uzyskania oraz wysokość tego dochodu w roku kalendarzowym za który wylicza się dochód do celów stypendialnych lub dokument potwierdzający datę uzyskania dochodu po roku z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych oraz wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty)

1.
2.
3.
4.
5.

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

.....
(imię i nazwisko studenta/członka rodziny, który utracił źródło dochodu)

**OŚWIADCZENIE
O UTRACIE DOCHODU***

DOCHÓD UTRACONY

(dot. studenta/członka jego rodziny, który utracił dochód, jaki posiadał w roku kalendarzowym z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych)

Powód utraty dochodu (wpisać cyfrę z listy poniżej)	Data utraty źródła dochodu (np. data wypowiedzenia umowy o pracę, data zakończenia umowy-zlecenia)	Sumaryczna kwota dochodu netto z utraconego źródła z roku kalendarzowego, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych

Powody utraty dochodu przez studenta/członka rodziny:

1. uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego
2. utrata zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych
3. utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
4. utrata zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31stycznia 2019r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym
5. wykreślenie z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art.16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art.36aa ust.1 ustawy z dnia 13października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych
6. utrata zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
7. utrata zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utrata świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
8. utrata świadczenia rodzicielskiego
9. utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
10. utrata stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r (Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce)

Do oświadczenia dołączam następujące dokumenty:

(należy złożyć dokumenty potwierdzający fakt i datę utraty dochodu, wysokość tego dochodu w roku kalendarzowym z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych)

1.
2.
3.
4.
5.

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

* wypełnić właściwe

Szczegółowe kryteria punktowania średniej oraz osiągnięć naukowych,
artystycznych i sportowych opracowane dla potrzeb przyznawania
stypendium rektora w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych
w Katowicach.

Stypendium rektora może być przyznane studentowi, który:

- a) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce tzn. uzyskał wysoką średnią ocen za ostatni rok studiów
lub/i
- b) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym

W przypadku wykazywania we wniosku osiągnięć, do wniosku należy dołączyć oświadczenie, że wszystkie prace, projekty itp. zostały wykonane bezpłatnie.

Wszystkie osiągnięcia dodatkowe muszą zostać odpowiednio udokumentowane. (dokument powinien posiadać pieczętę, podpis,). W przypadku prac artystycznych – do wniosku należy dołączyć prezentację.

Każda praca, projekt itp. będzie punktowana tylko raz(np. jeśli ten sam projekt prezentowany był na wystawie oraz był publikowany na stronie branżowej, należy wybrać we wniosku kategorię, w której powinien zostać oceniony)

Punktacja za średnią ocen:

na kierunku grafika:

4,50 – 4,65 – 6 pkt

4,66 – 4,79 – 7 pkt

4,80 – 4,99 – 8 pkt

5,00 – 12 pkt

na kierunku informatyka:

4,00 – 4,20 – 5 pkt

4,21 – 4,50 – 6 pkt

4,51 – 4,80 – 7 pkt

4,81 – 4,99 – 8 pkt

5,00 – 12 pkt

Punktacja za osiągnięcia naukowe:

1. Czynny udział w kole naukowym (min. 50% zajęć potwierdzone przez przewodniczącego koła naukowego) – 1 pkt za każde koło.
2. Pełnienie funkcji przewodniczącego koła naukowego (potwierdzone przez opiekuna koła naukowego) – 1 pkt za każdym razem.

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów WSTI
Załącznik nr 10

3. Wygłoszenie referatu na konferencji (potwierdzone dyplomem, programem) – 2 pkt za każdy referat.
4. Publikacje naukowe na branżowych stronach internetowych, w czasopiśmie, książkach tematycznych, telewizji i radiu (potwierdzone wydrukami, zaświadczeniami) – 2 pkt za każde.
5. Praca naukowo – badawcza (trwająca minimum 0,5 roku) – 3 pkt tylko raz.
6. Prowadzenie warsztatów (minimum 8h, potwierdzone programem warsztatów) – 1 pkt maksymalnie 3 razy.
7. Czynny udział w festiwalach, na konwentach, konferencjach związanych z kierunkiem nauczania (praca przy organizacji, pełnienie jakiejś funkcji, minimum 8h, potwierdzone przez organizatora) - 1 pkt maksymalnie 3 razy.
8. Nagroda, wyróżnienie w konkursach naukowych – 2 pkt za każdym razem.
9. Współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi, naukowymi lub państwowymi (trwająca minimum 0,5 roku) – 3 pkt tylko raz.
10. Drugi kierunek studiów – 3 pkt tylko raz.
11. Praktyki, staże nie objęte planem nauczania (minimum 2 tygodnie po 6h dziennie, sumarycznie 60h, potwierdzone dziennikiem praktykanta) – 2 pkt maksymalnie 2 razy.
12. Ukończone kursy, szkolenia nie objęte planem nauczania, zgodne z kierunkiem studiów – 1 pkt maksymalnie 3 razy.
13. Uzyskanie certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego – 1 pkt za każdy (poza obowiązkowym lektoratem).
14. Uczestnictwo w programie Erasmus – 3 pkt.
15. Zwycięstwo w olimpiadzie międzynarodowej – 12 pkt.
16. Zajęcie miejsca II lub III w olimpiadzie międzynarodowej – 10 pkt.
17. Zakwalifikowanie się do finału w olimpiadzie międzynarodowej – 8 pkt
18. Zwycięstwo w olimpiadzie ogólnopolskiej – 8 pkt.
19. Zajęcie miejsca II lub III w olimpiadzie ogólnopolskiej – 6 pkt.
20. Zakwalifikowanie się do finału w olimpiadzie ogólnopolskiej – 4 pkt
21. Pełnienie funkcji starosty grupy, potwierdzone przez dział planowania – 1 pkt.
22. Czynny udział w komisjach uczelnianych – 1 pkt maksymalnie 3 razy.
23. Czynny udział w pracach samorządu studenckiego (przez cały rok akademicki) – 3 pkt.

Uwaga: O punkty za osiągnięcia wykazane w pkt 21, 22 i 23 mogą się starać wyłącznie studenci, którzy starają się o stypendium z tytułu wysokiej średniej ocen.

Punktacja za osiągnięcia artystyczne:

1. I miejsce w konkursach malarskich, fotograficznych, graficznych, filmowych i innych związanych z kierunkiem studiów – 3 pkt za każdym razem.
2. II i III miejsce w konkursach malarskich, fotograficznych, graficznych, filmowych i innych związanych z kierunkiem studiów – 2 pkt za każdym razem.
3. Wyróżnienie w konkursach malarskich, fotograficznych, graficznych, filmowych i innych związanych z kierunkiem studiów – 1 pkt za każdym razem.
4. Nagroda, wyróżnienie w koncertach, przeglądach, konkursach tanecznych i innych nie związanych z kierunkiem studiów – 1 pkt maksymalnie 3 razy.
5. Wyróżnienia otrzymane na uczelni (potwierdzone zaświadczeniem z dziekanatu) – 1 pkt maksymalnie 3 razy.
6. Czynny udział w warsztatach, plenerach nie objętych planem nauczania, minimum 8h zgodne z kierunkiem studiów – 1 pkt maksymalnie 3 razy.
7. Indywidualna wystawa (minimum 8 prac) w: Domach Kultury, Bibliotekach Głównych, Muzeach, Galeriach Sztuki, podczas imprez masowych – 3 pkt maksymalnie 2 razy
8. Zakwalifikowanie się do wystawy pokonkursowej, w konkursach międzynarodowych lub ogólnopolskich biennialach – 2 pkt maksymalnie 2 razy.
9. Indywidualna wystawa (minimum 5 prac) na terenie uczelni, w pubach, klubach itp. nie wymienionych wyżej – 1 pkt maksymalnie 2 razy.
10. Opracowania na rzecz uczelni (potwierdzone zaświadczeniem organizatora z dopiskiem „wykonywane bezpłatnie”):
 - wykonanie zdjęć, filmów, innych prac artystycznych– 1 pkt za każdy raz.
 - udział w sesji, filmie promującym uczelnie – 1 pkt za każdy raz.
 - wykorzystanie prac studentów przez magazyn Artboard nie stworzonych w ramach zajęć – 1 pkt.

Punktacja za wysokie wyniki sportowe :

1. Udział w igrzyskach olimpijskich lub paraolimpijskich – 12 pkt
2. Udział w uniwersjadzie, mistrzostwach świata, pucharze świata – 8 pkt
3. Udział w mistrzostwach Europy, pucharze Europy – 6 pkt
4. Udział w mistrzostwach Polski; pucharze Polski, medal w akademickich mistrzostwach Polski – 5 pkt
5. Udział w akademickich mistrzostwach Polski – 3 pkt
6. Medal w akademickich mistrzostwach Śląska – 2 pkt

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

**OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI
SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym wysokość składki na
ubezpieczenie zdrowotne wyniosłazłgr.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer albumu)

**OŚWIADCZENIE STUDENTA
WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH W KATOWICACH
(dotyczy studentów nie wykazujących danych rodziców we wniosku o stypendium)**

Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
Jednocześnie oświadczam, że spełniam jedno z następujących warunków:

- ukończyłem/am 26. rok życia,
- pozostaję w związku małżeńskim,
- mam na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- osiągnąłem/am pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
- posiadam stałe źródło dochodów i mój przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia niniejszego oświadczenia, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK, iż kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)